

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9  
комбинированного вида Приморского района

**ПРИНЯТ**

На Общем собрании работников  
Протокол от «18» 01 2017 № 2

**С УЧЁТОМ МНЕНИЙ**

Профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации  
ГБДОУ детский сад № 9 комбинированного вида Приморского района  
Протокол от «18» 01 2017 № 2



**ПЛАН**

По организации применения профессиональных стандартов  
В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 комбинированного вида  
Приморского района  
На 2017-2019 годы.

Санкт-Петербург  
2017

### Пояснительная записка

В соответствии с пунктом 1 постановления N 584 План по организации применения профессиональных стандартов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга на 2017 – 2019 годы (далее План, ГБДОУ) включает:

- а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению;
- б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;
- в) этапы применения профессиональных стандартов;
- г) перечень локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для выполнения профессиональной деятельности. Под квалификацией понимается уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы (статья 195.1 ТК РФ).

Перечень профессиональных стандартов, подлежащие применению в ГБДОУ:

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 N 38993)
- Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2015 N 38575)
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 610н "Об утверждении профессионального стандарта "Повар" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2015 N 39023)
- Приказ Минтруда России от 10.05.2017 N 416н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению документацией организации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31.05.2017 N 46898)
- Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.10.2015 N 39210)

Профессиональный стандарт является инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации работника. Одна из основных задач профессионального стандарта – обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития работников.

В сравнении с действующим (до введения профессионального стандарта) «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 №761-н) в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщенные трудовые функции (А, В), представленные в разрезе специализации работников.

Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной, в том числе педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации работников при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций.

Внедрение профессионального стандарта приведет к изменению проведения процедуры аттестации педагогических работников, повышению их квалификации, корректировке нормативных правовых актов: должностной инструкции работников, трудовых договоров и др. документов

**Цель:**

- Создание системы по организационно - правовому обеспечению и информационному сопровождению работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту ГБДОУ), определение направлений работы с профессиональными стандартами.
- Обеспечение перехода ГБДОУ на работу в условиях действия профессиональных стандартов с 01.01.2020 г.

**Задачи:**

1. Разработка организационно - управленческих решений, регулирующих введение профессионального стандарта.
2. Совершенствование кадровой политики ГБДОУ в условиях профессионального стандарта.
3. Организация методического и информационного обеспечения введения профессионального стандарта
4. Организация повышения квалификации работников в ГБДОУ в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
5. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

**Планируемые результаты:**

- Создание современной, гибкой системы повышения квалификации работников ГБДОУ
- Разработка единых, индивидуальных подходов к определению, содержанию повышения квалификации работников ГБДОУ
- Совершенствование учебно-методического сопровождения образовательного процесса.
- Повышение профессионального мастерства педагогов.
- Внедрение современных технологий в образовательный процесс.

**Индикаторы:**

- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профессионального стандарта;
- внедрение пакета типовых документов образовательной организации, работающей в условиях профессионального стандарта;
- апробация методики оценки соответствия работников уровню профессионального стандарта;
- доля работников, прошедших повышение квалификации в соответствии с профессиональным стандартом 100%;
- аттестация педагогических работников ДОО на основе требований профессионального стандарта 100%.

**Этап 1 подготовительный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативно-правовых актов, разработка плана по применению профессиональных стандартов (июль 2017 декабрь 2017)

**Этап 2 организационный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов, проведение мероприятий, направленных на улучшение материально-технической базы ДОО, развитие компетенций работников (январь 2017 –август 2019);

**Этап 3 применение:** профессионального стандарта в ГБДОУ; реализация указанных в плане этапов применения профессиональных стандартов, включая проведение мероприятий по профессиональному образованию, профессиональному обучению и (или) дополнительному профессиональному образованию работников (сентябрь 2019 – декабрь 2019)

Согласно пункту 2 постановления N 584 реализация мероприятий планов по организации применения профессиональных стандартов должна быть завершена не позднее 1 января 2020 года.

| №  | Направления деятельности, мероприятия   | Сроки                     | Ответственные  | Ожидаемые результаты  |
|--|---|---------------------------|----------------|---|
| <b>Этап 1 подготовительный. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов</b> |   |                           |                |   |
| <i>1.1. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов</i>                                      |   |                           |                |   |
| 1.1  | Организация рабочей группы по введению профессиональных стандартов  | Январь 2017               | Заведующий     | Приказ и положение о рабочей группе   |
| 1.2  | Разработка плана внедрения профессиональных стандартов  | Январь 2017               | Рабочая группа | Приказ об утверждении плана введения профстандартов.  |
| 1.3.   | Изучение нормативных документов по внедрению профессиональных стандартов, которые касаются деятельности ДОО<br>Организация обсуждения на педагогических мероприятиях и коллегиальных органах управления | (май 2017<br>декабрь 2017 | Рабочая группа | Качественная работа рабочей группы, обеспечивающей внедрение профессионального стандарта. Протоколы заседания рабочей группы. Приказ заведующего ДОО «Об утверждении плана организации работы по применению профессионального стандарта»<br>Приказ об ознакомлении сотрудников с профессиональных |

|   |   |                                   |                                     |   |
|---|---|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
|   |   |                                   |                                     | стандартов.   |
| 1.4.  | <p>Проведение мониторинга утверждения и начала действия новых профессиональных стандартов на сайтах:<br/> <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/">http://profstandart.rosmintrud.ru/</a><br/> <a href="http://vet-bc.ru/">http://vet-bc.ru/</a></p> <p>При обнаружении профессионального стандарта по должности, которая есть в штатном расписании ДОО, рассмотрение вопроса о его внедрении</p> | 1 раз в полугодие                 | Члены рабочей группы                | Сообщение на очередном заседании Рабочей группы   |
| <b>Этап 2. Организационный (январь 2017 – август 2019);</b> |   |                                   |                                     |   |
| 2.1   | На основании анализа определение перечня локальных нормативных актов и других документов ДОО, подлежащих изменению в связи с применением профессиональных стандартов  | Январь 2018-сентябрь 2018         | Члены рабочей группы                | Протокол заседания Рабочей группы   |
| 2.2   | Анализ штатного расписания на предмет наименования должностей, трудовых договоров в части наименования должностей и трудовых функций  | Январь 2018-сентябрь 2018         | Заведующий ДОО Члены рабочей группы | Приведение в соответствие с требованиями профессионального стандарта Протокол заседания Рабочей группы  |
| 2.3   | Внесение изменения в соответствующие локальные нормативные акты ДОО, трудовые договоры с работниками, должностные инструкции работников, штатное расписание и другие документы организации  | По мере внедрения проф стандартов | Члены рабочей группы                | Измененные документы ДОО Внесение изменений в должностные инструкции работников ДОО, для которых применение профстандарта является обязательным. Подготовка и заключение дополнительных соглашений об изменении определенных сторонами условий трудового договора, уведомлений (при необходимости). Новые редакции документов: правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда и пр. Материалы, подтверждающие работу с локальными актами ДОО |

|     |  |                       |                                    |  |
|-----|--|-----------------------|------------------------------------|--|
| 2.4 | Организация и проведение внутреннего аудита в ДОО (анализ квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, и сравнения его с квалификационными характеристиками кадрового состава ДОО) | 09.2018               | Члены рабочей группы               | Оценка соответствия имеющейся у работников ДОО квалификации квалификационным требованиям, а также оценка соответствия предъявляемым к ним профессиональным требованиям. Акт.   |
| 2.5 | Информирование работников об изменениях, связанных с внедрением профессиональных стандартов в части, касающейся их трудовой деятельности.  | 2017- 2019            | Члены рабочей группы               | Повышение профессионального уровня педагогов в условия введения профессионального стандарта Годовой план ДОО. Информационная папка с подобранными материалами по применению профстандарта в ДОО                                  |
| 2.6 | Обеспечение методической помощи работникам по вопросам введения профессионального стандарта через систему методических мероприятий в ДОО   | По плану работы       | Старший воспитатель                | Повышения профессионального уровня педагогов посредством самообразования, целевых курсов, мастерклассов, дистанционного обучения и т.д. Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства разного уровня Годовой план ДОО |
| 2.7 | Организация и осуществление консультативно методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта   | 2017- 2019            | Старший воспитатель                | Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы Портфолио педагогических работников  |
| 2.8 | Диссеминация педагогического опыта   | По плану работы       | Старший воспитатель                | Повышения профессионального уровня педагогов посредством самообразования, целевых курсов, мастерклассов, дистанционного обучения и т.д. Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства разного уровня Годовой план ДОО |
| 2.9 | Сопровождение молодых специалистов по вопросам введения профессионального стандарта  | По мере необходимости | Заведующий ДОО Старший воспитатель | Определение наставников. Организация эффективной системы сопровождения молодых специалистов  |

|   |  |              |                                    |   |
|---|--|--------------|------------------------------------|---|
| 2.10  | Инновационная деятельность ДОО, способствующая росту профессиональных компетенций работников   | 2017- 2019   | Заведующий ДОО Старший воспитатель | План мероприятий по реализации проекта в рамках деятельности РИП. Стимулирование педагогов ДОО к эффективной образовательной деятельности, выявление и распространение успешного педагогического опыта. |
| <b>Этап 3 Применение (сентябрь 2019 – декабрь 2019)</b> |  |              |                                    |   |
| 3.1   | Использование профессионального стандарта для вновь принимаемых сотрудников:<br>- приём на работу по должностям, к которым применяется профстандарт, в соответствии с требованиями профессионального стандарта                 | 2019         | Заведующий                         | Трудовые договоры, Должностные инструкции<br>Приказ заведующего   |
| 3.2   | Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии ДОО, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании рекомендаций вышестоящих организаций | 2019         | Рабочая группа                     | Локальные акты  |
| 3.3   | Апробация региональных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта   | 2019         | Старший воспитатель                | Методические рекомендации   |
| 3.4   | Составление плана – графика аттестации педагогических работников ДОО   | 2019         | Старший воспитатель                | План-график аттестации педагогических работников<br>Приказ заведующего  |
| 3.5   | Подведение итогов реализации мероприятий по переходу к применению профессиональных стандартов  | Декабрь 2019 | Заведующий                         | Протокол общего собрания работников ДОО<br>Приказ заведующего ДОО   |